

蔵前工業会埼玉県支部第3回幹事会議事録

日時： 2013年9月8日（日）18:00～21:00

場所： シーノ大宮生涯学習総合センター 講座室3

出席者：12名（欠席者：矢嶋担当幹事）

当番（敬称略）：議長（石井）、書記（河面）、弁当（大石）、飲料（原田）

1. 前回議事録の取り扱い

前回議事録の取り扱いについて、確認した。

書記が議事録案を作成し幹事会メンバーに送付。修正等があれば、メールで連絡。修正後の確定版を平原支部長より再度幹事に出してもらいHPに掲載する。また、小田総務幹事もファイルを保管する。

2. 次回講演会、及び見学会

（1）講演会

10/19（土）ソニック904 講師：久保田徹氏（JALエアロコンサルティング（株）コンサルタント）

演題：「航空事故からの Lessons Learned」

概要、講師略歴等9/10までにお送りいただくよう依頼済み、入手次第案内状を起案、9月15日を目途に送信手配を見込む。

（2）見学会

横浜鉄道模型博物館、開港資料館、日本郵船歴史博物館/氷川丸等から2箇所を候補に日程等検討中（平日、11月上旬を予定）。進行は幹事会MLにて逐次報告する。

3. 支部活動の見直し・活性化

（1）母校・蔵前本部の要望（8/31意見交換会）への対応

- ・大学で海外留学生用の寮を建設する構想があり、この費用を東工大基金から出す計画である。そこで、東工大基金への寄付の依頼が来ている。これに対して、支部として寄付するとか、新年会・講演会等で寄付を募るといった案が出されたが、寮建設の計画はまだ構想段階であり、この計画の進捗も踏まえて今後支部がどのような支援が出来るか、次回以降の幹事会で検討していく。
- ・大学が高校生に対して出前講義を行う計画がある。埼玉県の高校（特に女子高）でも実施してもらおうよう、支部から依頼する。
- ・「くらりか」に学生を巻き込めないかの提案があり、制約がいろいろあると思われるが、とりあえず参加を促すために学生名簿を入手できないか、大学に打診する。
- ・HPを学生に運営してもらおう案が出されたが、大学も請け負った学生も継続的に責任を持つことが難しいのではとの意見で、この案は保留とした。

（2）幹事と地区委員の連携方法

- ・次回の幹事会で検討する。

（3）支部幹事人事

- ・以前に地区担当幹事が知らない間に、幹事候補を支部役員にしたケースがあったので、今後は地区担当幹事に事前に相談してもらいたい。

(4) ML送信範囲の確認

- ・埼玉支部幹事会のメーリングリストの送付範囲は、支部長及び担当幹事 13 名のみである。
- ・現在使用しているプロバイダーのメーリングリストは、あと 3 つまで登録が可能。1 つのメーリングリストで、最大 500 名までの登録が可。

(5) 埼玉支部活動への参加者増加策

- ・次回の幹事会で検討する。

(6) 広報と資料管理

- ・どんな資料を HP に掲載するか、各自もう一度 HP を確認して、次回に検討する。
- ・現状は HP を見ている会員が多くないので、総会・講演会・見学会・新年会などの記事を掲載した埼玉県支部広報を作成し、会員にメールで配布してはどうかという案が出された。次回の幹事会で検討する。

4. 第 1 回幹事会取り決め事項の進展状況報告

(1) 如水会合同講演会

- ・9/4 に如水会の渡邊氏と打ち合わせをした。渡邊氏は如水会埼玉県支部全体を掌握している訳ではないので、「如水会埼玉県 4 支部合同例会」に出席した時に、如水会の支部責任者と話をする。

(2) 支部会員のくらし活動への参観状況

- ・くらし活動に会員 3 名が参加した。また、活動に参加を希望する人が出てきている。
- ・来年度の開催教室数は、前年度より少なくなる見込み。

(3) 地区割の検討

- ・現状の地区割りで、問題と考えているのは県南地区のみである。
- ・菊池監事に地区会員の住まいの分布図を作成してもらい、来年の総会までに地区割りを見直すかどうか結論付けたい。

5. 2013 年如水会合同例会参加者の決定

- ・10/26 の如水会埼玉県 4 支部合同例会には、平原支部長、石井副支部長、小田総務幹事が出席する。なお、参加費の半額（4,000 円）を支部から補助する。

6. 会計報告

- ・舟田会計幹事から、今年度の会計報告がなされた。9/7 時点での残金は、1,496,575 円である。

7. 地区幹事からの報告

- ・県西：技術的なことだけでなく文化的な要素のある施設（例えば、美術館など）も見学会の対象として計画していきたい。
- ・県央：次回の地区懇談会は 12 月を予定。蔵元などの見学会も計画したい。
- ・県南：他支部などの案内が結構多く来るので、地区会員に発送する日時については、気を使っている。
- ・県東：昨日懇話会を開催した。他の地区で講演した内容を、県東の懇話会で話してもらおう計画がある。

8. その他

(1) 支部行事開催後の交流会会場

- ・支部行事、地区行事の後に懇親会を持つてはどうか。会員同士の親睦がより深まる。また、支部長が交代したこともあり、地区行事に支部長が参加することはやぶさかでない。

(2) 支部行事配布資料のコピー代

- ・支部幹事会、支部行事の配布資料を自宅等でコピーした場合の費用は、コンビニでのコピー代を参考に以下の金額を支払う。なお、コンビニ等でコピーする場合は、従来通り領収書を持参。

白黒：B5、B4、A4、郵便はがき： 3 円/枚 A3： 5 円/枚

カラー：B5、B4、A4、郵便はがき： 15 円/枚 A3： 30 円/枚

(3) 幹事会弁当担当者は次回から 2 名とする

9. 次回の予定

(1) 第 4 回幹事会

11 月 30 日（土） 18:00～ 開催場所は確定後、連絡

第 2 候補日 12 月 1 日（日）

(2) 新年会

第一候補：1 月 26 日（日）

第二候補：2 月 2 日（日）

第一、第二候補とも取れなかった場合は、予約済みの 2 月 9 日（日）とする。

以上